

### *Service Portfolio*

Bereitstellung von professionellen Beratungsleistungen im Rahmen folgender unternehmerischer Tätigkeiten/Herausforderungen:

- Start-up Unternehmungen;
- Restrukturierungen, Turnarounds;
- Implementieren, analysieren und/oder verbessern des Projektmanagement-Prozesses;
- Management Coaching;
- Administrative & kommerzielle Dienstleistungen sowie strategisches & operatives Controlling.

### *Unternehmerischer Fokus*

#### Start-Up Unternehmungen:

Unterstützung bei der ...:

- Erfassung/Feststellung der administrativen & legalen gründungsspezifischen Aufgaben, deren Strukturierung und Priorisierung sowie der betreffenden Zeit- und Ressourcenplanung;
- Definition und redaktionellen Fixierung der Unternehmensstrategie (insbesondere durch die Erstellung von professionellen Geschäftsplänen mit der Beschreibung von Vision & Mission, des anzubietenden Produkt- und/oder Dienstleistungsportfolios, der geographischen und kundensegmentspezifischen Zielmärkte, der organisatorischen Aspekte, der anvisierten Geschäftszahlen für die nächsten 2-5 Jahre, potenzieller Ausstiegsstrategien für Investoren, etc.);
- Beschaffung von Venture-Capital, z.B. durch Präsentation der Geschäftspläne bei potenziellen Investoren;
- Erarbeitung und Implementierungsunterstützung der initialen Geschäftsprozesse und wirksamer strategischer/operativer/kommerzieller Controlling-Mechanismen.

#### Geschäftsüberführungen & Restrukturierungen, Turnarounds:

Solche Phasen erfordern in der Regel gewaltige Änderungs-/Anpassungsmaßnahmen in einer Unternehmung, die gewöhnlich nicht mit den zur Verfügung stehenden operativen, sondern nur mit dedizierten und erfahrenen Ressourcen erfolgreich gemeistert werden können.

- Planung und Umsetzung einer neuen Geschäftsstrukturierung (über die geschäftliche(n) Strategie(n), Prozesse, Technologie, Organisation, Personalwesen, etc. bis hin zu einer teilweisen oder kompletten Neuplanung, Umsetzung und Etablierung des Regelbetriebs einer Organisation);
- Identifizierung von Synergien;
- Erarbeitung und Erstellung von Geschäftsplänen;
- Vergleich der aktuellen Persönlichkeitsprofile vs. der Zielprofile für Schlüsselpositionen.

### Implementieren, analysieren und/oder verbessern des Projektmanagement-Prozesses:

Um sicherzustellen, dass das vorhandene Projektmanagement keine suboptimalen Ergebnisse liefert (Mehrkosten, Zeitverzug, Kundenunzufriedenheit, ...), sollte das Projektmanagement vernünftig und auf das fokale Unternehmen abgestimmt implementiert werden:

- Ermittlung der für das kundenspezifische Geschäft passenden Organisation;
- Definition klarer Verantwortlichkeiten und Ziele;
- PM-Prozess (inkl. aller Schnittstellen und Ergebnisse), Organisations-Zertifizierung;
- PM-Ausbildung und Zertifizierung, PM-Titel/Niveau;
- PM-„Incentivierung“;
- Risikomanagement + Chancenmanagement;
- Änderungsmanagement;
- Operative Projekt-Kontrolle;
- Projekt-Reporting, Projekt-Portfolio Reporting;
- Projektbegleitendes PM Coaching;
- PM Initiativen (z.B. Projektabschluss).

### Management Coaching:

- Manager werden häufig aufgrund ihres besonderen Talentes schnell auf wichtige Positionen befördert, ohne auf traditionell geforderte Erfahrungswerte zurückgreifen zu können;
- Ein für eine gewisse Zeit zur Seite gestellter, erfahrener Coach ...
  - ❖ reduziert das Risiko von gravierenden Fehlern (= Vermeidung zusätzlicher Kosten), oder sogar des Scheiterns;
  - ❖ beschleunigt das „Durchfahren der Lernkurven-Phase“ des Managers (= Kosteneinsparung).

### Kommerzielle Dienstleistungen:

- Kontinuierliche Erfassung aller signifikanten Geschäftszahlen;
- Periodische interne Berichterstattung & Analyse der Geschäftszahlen, um frühzeitig potenzielle (unternehmensrelevante) Probleme zu erkennen;
- Etablierung eines adäquaten Risiko- & Opportunitätsmanagement mit dem Ziel, notwendige Gegen- und Notfallmaßnahmen professionell zu definieren & umzusetzen, rechtzeitig die strategische und/oder operative Planung anzupassen, etc.;
- Sicherstellung einer gesetzeskonformen offiziellen/externen Berichterstattung (in Form von periodischen SV- und steuerspezifischen Meldungen, Jahresabschlüssen, personalspezifischen Bescheinigungen, etc.).

### *Methodik*

Unsere Management-Berater decken auf Wunsch u.a. folgende Methodiken ab:

- Interdisziplinär - TQM (Total Quality Management): CMMI, EFQM;
- Projektmanagement: PMI®, V-Chart Model, Earned value, NCC reporting;
- Management Coaching: GROW-Model, Persönlichkeits-Profil;
- Berichterstattung: BSC (Balanced Score Cards);
- ...weitere auf Anfrage.

### *Entscheidungskriterien*

Vorteile für Passt-Kunden:

- Separate, unabhängige Analysen;
- Bedarfsgerechte Unterstützung nicht nur in der Planungs-, sondern auch in der Implementierungsphase;
- Management-Beratung/-Coaching erfolgt, anders als in vielen großen und namhaften Beratungshäusern, ausschließlich durch langjährige ehemalige Mitglieder des Senior Managements multinationaler Konzerne; d.h. die professionellen Kenntnisse der von Passt eingesetzten Management-Berater basieren nicht nur auf der Mitarbeit in anderen Beratungsprojekten, sondern auf 20+-jähriger Erfahrung sowohl im Aufbau/Restrukturierung und der disziplinarischen Leitung als Linienvorgesetzter von Projektmanagement- bzw. projektgetriebenen Organisationen mit einigen hundert Angestellten als auch als vollverantwortlicher Manager von entsprechenden Projekten;
- Verfügbarkeit von hochprofessionellen Ressourcen mit entsprechenden Erfahrungen und einschlägigen Referenzen;
- Wettbewerbsfähiger Preis.